



OFFRE D'EMPLOI

Régisseur-placier

Missions

Au sein des services techniques, sous l'autorité du Directeur, vous assurez les missions de régisseur-placier.

Tenu des marchés du jeudi et du dimanche matin de la commune et des occupations temporaires du domaine public et notamment la fête foraine de la mi-carême

Relations

Relation directe avec les usagers,
Relation fréquente avec les camelots et artisans
Relation constante avec le donneur d'ordre

Activités principales

- Gérer et assurer le suivi des demandes d'emplacement sur le marché
- Assurer le rôle de placier et veiller au bon déroulement du marché (contrôler le métrage, les emplacements, la surveillance générale dans le respect des règles applicables)
- Assurer la gestion et l'encaissement des recettes correspondantes en fonction des règles applicables et des tarifs
- Gestion des demandes d'emplacement et d'encaissement des droits de place pour toute demande d'occupation temporaire du domaine public (cirques...)

Compétences et technicités requises

- Qualité relationnelle
- Sens du service public
- Rigueur et organisation dans la gestion d'une régie et le respect du règlement
- Rendre compte à la hiérarchie

Conditions particulières

- Travail à l'extérieur.
- Horaires réguliers et travail le dimanche

Poste à temps non complet - possibilité de compléter en fonction des qualifications proposées

Informations complémentaires :

Date limite candidature : 18 avril 2025

Merci d'adresser votre candidature (CV) à l'attention de :

Monsieur Le Maire
Rue de la soie
BP 110
27800 Brionne

Ou par mail : petit.mairie-brionne@wanadoo.fr